

Stagiaire - Coordination éditoriale et communication médicale

8 octobre 2026

Médecins Sans Frontières, association médicale humanitaire internationale créée en 1971, apporte une assistance médicale à des populations dont la vie est menacée : principalement en cas de conflits armés, mais aussi d'épidémies, de pandémies, de catastrophes naturelles ou encore d'exclusion des soins.

Ouverture dans le cadre d'une création de poste.

Le département médical a pour finalité de contribuer, avec le département des opérations et les autres départements, à la mission sociale de l'association dans les principaux domaines suivants :?

- La co-construction des stratégies médico opérationnelles?
- L'appui médical aux terrains en termes d'expertise, de stratégie, de formation et de recherche?
- L'amélioration continue de la qualité des soins et le respect de l'éthique médicale?
- Les formations médicales?
- La recherche, la veille scientifique, l'introduction/le suivi des innovations médicales?
- Le plaidoyer en interne et en externe sur les sujets médicaux?

Le département est dirigé par une directrice médicale et 2 directeurs médicaux adjoints. L'équipe de direction est complétée par une attachée de direction, une assistante de département et un(e) alternante. Le département est constitué de pôles d'activités thématiques regroupant les référents médicaux des spécialités concernées, principalement basés à Paris et autres localisations en France mais aussi à New-York, Sydney, Dakar, Nairobi.???

Nous recherchons un(e) stagiaire au sein de l'équipe de direction du département :

Missions principales?

1. Coordination et édition du rapport annuel des activités médicales

- Appuyer l'équipe dans l'élaboration et le suivi du rétroplanning de production et de diffusion.
- Participer à la structuration du contenu
- Soutenir l'équipe dans le suivi de la collecte des contributions, auprès des référents médicaux et s'assurer qu'elles soient fournies à temps

- Fournir une aide à la rédaction des contenus si besoin
- Participer à la relecture et la cohérence éditoriale du document, en français et en anglais
- Collaborer avec notre prestataire pour le graphisme
- Participer à la publication du rapport sur les différentes plateformes de communication
- Appuyer le suivi de l'impression et de la distribution/communication auprès du mouvement MSF
- Contribuer au suivi de l'avancement du rapport à l'équipe de direction

2. Communication des informations médicales?:

- Participer à l'élaboration de la partie médicale du "Mutual Accountability Report" de MSF
- Contribuer à la structuration et à la mise à jour et la diffusion des informations médicales sur l'intranet MSF
- Participer à la préparation des points infos médicaux (réunion hebdomadaire réunissant l'ensemble du département médical ainsi que certains représentants des autres départements)
- Prendre les notes et synthétiser des discussions sur différentes thématiques médico-opérationnelles

3. Support à l'organisation de divers évènements organisés au siège

- Apporter un support logistique et organisationnel aux organisateurs de divers évènements (Coordo Week, journées médicales thématiques, workshop...).

Profil recherché

Formation :

- Niveau BAC +3 ou plus
- Formation en communication, sciences politiques ou équivalent

Aptitudes et compétences

- Excellentes capacités rédactionnelles et organisationnelles
- Force de proposition
- Polyvalence
- Autonomie, rigueur et sens du travail en équipe
- Intérêt pour les enjeux humanitaires, les sujets médicaux et les activités de MSF

- Capacité à travailler dans l'urgence et à faire preuve de flexibilité

Langues :

- Anglais B2, Français C1

Statut et conditions :

- Stage de 6 mois, avec convention de stage obligatoire.
- Basé à Paris 19ème. Le montant de la gratification est compris entre 4,35€ et 7,70€ brut par heure en fonction du niveau d'études.
- 1 ticket restaurant est attribué par jour travaillé, d'une valeur faciale de 12€ (prise en charge à 60% par MSF). 2 jours de repos indemnisés par mois.
- Prise en charge à 50% de l'abonnement de transport en commun (hebdomadaire, mensuel ou annuel) ou indemnité kilométrique vélo (0,25€ par km, limité à 450€ par an).

Poste à pourvoir : Janvier 2027

A MSF, nous valorisons la diversité et cherchons à avoir un environnement de travail inclusif et accessible. Nous encourageons toutes les personnes qui possèdent les qualifications requises à postuler, indépendamment de leur origine ethnique, nationale ou culturelle, de leur âge, de leur sexe, de leur orientation sexuelle, de leurs convictions, de leur handicap ou d'autres aspects de leur identité.

Date limite de dépôt de candidatures

28 octobre 2026

MSF tient à la protection des données personnelles de ses membres, de ses salariés et des personnes souhaitant rejoindre l'association. Les données collectées lors de cette candidature seront strictement transmises, pour un traitement équitable et de qualité, aux personnes intervenant dans le processus de recrutement, quel que soit l'endroit où se trouve la structure MSF à laquelle elles appartiennent. Pour plus d'informations sur la façon dont sont traités vos données et vos droits, [veuillez consulter notre politique de confidentialité](#).