

Chargé.e de Décentralisation du Recrutement

16 février 2026

Médecins Sans Frontières, association médicale humanitaire internationale créée en 1971, apporte une assistance médicale à des populations dont la vie est menacée : principalement en cas de conflits armés, mais aussi d'épidémies, de pandémies, de catastrophes naturelles ou encore d'exclusion des soins.

Le Service Recrutement de MSF-France recrute : un.e Chargé.e de Décentralisation du Recrutement.

Contexte

Dans le cadre de sa feuille de route 2020-2025, le Service Recrutement MSF-France a engagé une réforme qui vise à faciliter la composition d'équipes plus mixtes, plus cohérentes et plus inclusives sur les terrains MSF.

La réforme consiste, entre autres, à mobiliser plus largement les différentes entités MSF afin d'assurer une couverture beaucoup plus efficace des différentes sources de recrutement. Ceci en proposant les conditions d'accès les plus appropriées aux candidats/tes potentiels/les.

Cette approche dite « décentralisée » s'est déjà matérialisée par le développement de nouvelles unités de recrutement dans les plateformes régionales d'Afrique de l'Ouest et du Moyen Orient. Pour cette nouvelle phase, le but est d'étendre le dispositif de décentralisation aux missions MSF. D'une part, en faisant des 35 pays d'intervention autant de possibles points d'entrées pour le pool international, et d'autre part, en réduisant les écarts entre recrutement locaux et internationaux à travers un rapprochement des expertises, des pratiques et des standards de recrutement.

Mission

Le/la Chargé.e de Projet Décentralisation du Recrutement aura pour mission d'organiser le déploiement du dispositif dans les missions, à travers l'accompagnement des principaux acteurs (RH et managers), l'orientation de l'expertise Recrutement des sièges vers les terrains, et la révision des outils et cadres méthodologiques.

Principales responsabilités :

Sous la responsabilité du responsable du service recrutement, il/elle devra principalement :

- Participer à la définition des stratégies et processus de décentralisation du recrutement.
- Organiser la distribution des rôles entre les différents acteurs en collaboration avec les services RH concernés, les plateformes RH.
- Animer la communication interne, définir et créer les supports d'information, et coordonner leur diffusion sur le terrain et dans les services concernés dans les sièges.
- Définir et construire les outils de recrutement nécessaires pour les équipes terrain et coordonner leur diffusion.

- Adapter les messages des modules recrutement des formations MSF pour le personnel RH terrain, en collaboration avec le service formation ; Coordonner la mise à jour de ces modules.
- Identifier et solliciter les terrains pertinents ou à fort potentiel, accompagner l'analyse des sources et ces canaux de recrutements, récolter les demandes de supports des terrains.
- Coordonner avec les plateformes et les équipes recrutement OCP les supports apportés aux terrains : prioriser, organiser, superviser.
- Assurer le pilotage et la capitalisation des initiatives engagées. Définir des mécanismes d'évaluation d'impact.

Profil recherché

Formation/Expérience :

- Vous disposez d'un an minimum d'expérience terrain, dont au moins 2 missions avec MSF (une expérience dans un rôle de Coordination est souhaitable).
- Vous avez une expérience de recrutement dans le mouvement MSF pour le pool international ou une très grande expérience de recrutement à dimension internationale dans une organisation comparable.
- Vous avez de l'expérience et une réelle appétence pour la formation.
- Vous avez des notions avancées en gestion de projet.

Compétences et aptitudes :

- Diplomate, organisé(e) et doté(e) d'une bonne capacité de synthèse, vous savez travailler en équipe et sous pression.
- A l'écoute et fort d'un bon relationnel, vous vous exprimez en public avec aisance.
- Vous être pédagogue.
- Vous êtes mobiles à l'international, sur les terrains de MSF, y compris vers des zones à haut contexte sécuritaire.

Langues : Vous parlez et écrivez couramment le français et l'anglais (niveau C1).

Statut et conditions

Statut : Contrat à Durée Déterminée de 9 mois. Poste cadre, basé à Paris (50%) et sur le terrain (50%). Répartition temps siège/terrain négociable.

Conditions : 47,4k€ brut annuel sur 13 mois. 22 jours de RTT par an. Complémentaire santé prise en charge à 100% par Médecins Sans Frontières. Titres restaurants d'une valeur faciale de 11€ (prise en charge à 60% par Médecins Sans Frontières). Prise en charge à 50% du titre de transports en commun.

En raison de contraintes administratives liées à la durée du contrat, les candidats doivent déjà disposer d'une autorisation de travail en France (citoyen de l'Union européenne) ou d'un titre de séjour leur permettant de travailler sur le sol français.

Poste à pourvoir : 16 mars 2026.

A MSF, nous valorisons la diversité et cherchons à avoir un environnement de travail inclusif et accessible. Nous encourageons toutes les personnes qui possèdent les qualifications requises à postuler, indépendamment de leur origine ethnique, nationale ou culturelle, de leur âge, de leur sexe, de leur orientation sexuelle, de leurs convictions, de leur handicap ou d'autres aspects de leur identité.

Date limite de dépôt de candidatures

9 mars 2026

MSF tient à la protection des données personnelles de ses membres, de ses salariés et des personnes souhaitant rejoindre l'association. Les données collectées lors de cette candidature seront strictement transmises, pour un traitement équitable et de qualité, aux personnes intervenant dans le processus de recrutement, quel que soit l'endroit où se trouve la structure MSF à laquelle elles appartiennent. Pour plus d'informations sur la façon dont sont traités vos données et vos droits, [veuillez consulter notre politique de confidentialité.](#)