

RESPONSABLE DES ACTIVITÉS SAISONNIÈRES (H/F) CALAIS – MISSION FRANCE

17 juillet 2025

Médecins Sans Frontières, association médicale humanitaire internationale créée en 1971, apporte une assistance médicale à des populations dont la vie est menacée : principalement en cas de conflits armés, mais aussi d'épidémies, de pandémies, de catastrophes naturelles ou encore d'exclusion des soins.

Generic Job Profile for employees of another MSF-entity

La Mission France de MSF porte assistance aux personnes exilées en situation de grande vulnérabilité sociale, médicale et/ou psychique sur le territoire français et mène des actions de plaidoyer pour faciliter leur accès au droit commun. Elle compte actuellement trois projets, en Ile-de-France, à Calais et à Marseille, centrés sur la prise en charge pluridisciplinaire (médicale, psychologique, sociale et juridique) de mineurs non accompagnés (MNA) en recours après un refus de prise en charge par l'Aide sociale à l'enfance (ASE).

À Calais, le projet de MSF se compose de trois activités principales : la tenue d'un accueil de jour pour les MNA plusieurs jours par semaine, des consultations de soins somatiques et psychologiques destinées aux personnes vulnérables, sans distinction d'âge, et l'organisation d'activités de soins à l'extérieur, notamment via une clinique mobile et auprès d'associations partenaires.

Dans le cadre d'opérations saisonnières, en hiver de mise à l'abri de familles, au printemps-été, des maraudes littorales en partie nocturne en soutien à l'association Utopia56 (U56), le/la Responsable d'Activités saisonnières aura pour mission :

- En hiver, de superviser une mise à l'abri immédiate et temporaire des personnes exilées les plus vulnérables en transit sur le littoral Nord, sans solutions d'hébergement institutionnel et exposées aux intempéries

Au printemps-été, d'organiser les maraudes médicales en partie de nuit en collaboration avec Utopia 56 pour proposer une prise en charge médicale des personnes rescapées de naufrages ou de tentatives ratées de traversées et afin de soutenir les actions de communication et de plaidoyer de MSF.

But principal :

Sous la responsabilité du·de la coordinateur·ice de projet, et en étroite collaboration avec les autres membres de l'équipe de Calais et la responsable plaidoyer et communication : planifier, coordonner et effectuer le suivi de l'ensemble des activités liées aux opérations saisonnières, de mise à l'abri en hiver, et de maraudes littorales au printemps/été.

Responsabilités :

Représentation

- Participer aux actions de communication et de plaidoyer sur sa zone
- En étroite collaboration avec le·a coordinateur·ice de projet, représenter MSF auprès des autorités, des associations et des médias pour intégrer les activités saisonnières dans le contexte local, en améliorer la connaissance auprès des populations ciblées et du grand public

Coordination d'activité

- En collaboration avec le·la coordinateur·ice de projet et les autres acteurs ou partenaires, participer au suivi du contexte afin de proposer l'adaptation des activités en fonction des évolutions
- Assurer le lien avec l'équipe MSF de Calais et les partenaires associatifs des programmes saisonniers (Secours Catholique de Calais, Utopia 56, Refugee Women Center ...)
- Organiser et coordonner les activités de l'équipe sous sa responsabilité, accompagner l'équipe et définir et couvrir les besoins de formations du personnel.
- Assurer la mise en œuvre des protocoles en lien avec les activités (protocoles de sécurité, de référencement, d'admission, d'hébergement, etc.)
- Participer de manière régulière aux astreintes (hébergement et maraudes de nuit) afin d'assurer la continuité de l'activité
- Assurer une bonne communication avec les équipes du projet, notamment en participant aux réunions d'équipe et en communiquant sur les activités
- S'assurer de la qualité de la prise en charge des bénéficiaires lors des différentes activités saisonnières

Hébergement d'urgence (saison hivernale) :

- Assurer le lien avec les prestataires externes, indispensables aux activités (la direction de l'Hôtel où seront référées les familles intégrant le programme d'hébergement d'urgence, la société des veilleurs de nuit ...).
- Mettre en place un registre d'admission pour les familles hébergées et assurer la collecte et l'analyse des données.
- S'assurer avec les partenaires que les familles hébergées correspondent aux critères d'admission
- S'assurer avec les partenaires et les équipes de l'hébergement que les règles d'intégration au dispositif soient transmises aux familles hébergées et respectées.

Maraudes littorales (printemps-automne) :

- Identifier en coordination avec Utopia 56 les fenêtres de maraudes nocturnes et organiser la participation de l'équipe MSF en fonction des capacités RH
- Participer occasionnellement à l'activité de maraudes nocturnes en soutien des équipes
- Assurer / superviser les transmissions entre les équipes de maraudes et les équipes de jour de MSF
- Assurer / superviser la compilation des données collectées, l'analyse et le report
- Assurer les briefings et débriefings des équipes de maraudes
- Assurer le lien avec les équipes de communication et de plaidoyer afin de porter les témoignages des situations sur lesquelles les équipes interviennent
- Assurer le suivi de toute situation pouvant présenter un risque sécuritaire, en coordination avec le/la coordinateur·ice de projet

Suivi des activités et reporting :

- En étroite collaboration avec le/la coordinateur·ice de projet et les responsables plaidoyer et communication de la mission, travailler sur la création d'un outil et assurer le suivi de recueil de données et de témoignages afin de préparer les actions de plaidoyer et de communication.

- Assurer un reporting hebdomadaire ou mensuel de l'activité, ainsi qu'un rapport de fin d'activité.
- Assurer le suivi budgétaire des opérations saisonnières en faisant un suivi mensuel, en collaboration avec le-la responsable Logistique/Admin du projet.
- Collaborer avec le-la responsable Logistique/Admin du projet afin de garantir la bonne gestion administrative et logistique des activités ainsi que le suivi des paiements fournisseurs.

Profil recherché :

Formation et diplômes

- Diplôme Bac+3 et plus
- Diplôme paramédical et/ou en gestion de projet est un avantage
- Permis B obligatoire

Expérience

- Expériences en management d'équipes et en gestion de projet
- Expérience auprès des populations en situation de précarité et de vulnérabilité
- Expérience en ONG ou association de terrain en France

Langues

- Maîtrise du français obligatoire, très souhaitable de l'anglais, arabe parlé est un atout.

Connaissances & aptitudes

- Gestion de projet et coordination d'équipe
- Capacités de planification et d'organisation du travail
- Qualités relationnelles, adaptabilité

- **Qualités de communication et de réactivité**
- **Maitrise de l’outil informatique (Word, Excel, etc.)**

Conditions :

- **Contrat à durée déterminée (CDD) 12 mois, renouvelable.**
- **Poste basé à Calais, sans télétravail**
- **Astreintes et heures travaillées de nuit régulières**
- **3 395,32 € mensuels brut sur 13 mois.**
- **22 jours de RTT par an. Complémentaire santé prise en charge à 100% par Médecins Sans Frontières. Titres restaurants d’une valeur faciale de 12.00€ (prise en charge à 60% par MSF). Prise en charge à 50% du titre de transports en commun ou équivalent.**

Poste à pourvoir : dès que possible.

Merci d’envoyer votre candidature (lettre de motivation, CV et copies de diplômes obligatoires), par email avant le jeudi 31 juillet 2025 avec la référence suivante en objet :

RAS_CALAIS_NOM_PRENOM

à [**msff-france-recrutement@paris.msf.org**](mailto:msff-france-recrutement@paris.msf.org)

Seul(e)s les candidat(e)s dont les dossiers auront été retenus seront contacté(e)s.

A MSF, nous valorisons la diversité et cherchons à avoir un environnement de travail inclusif et accessible. Nous encourageons toutes les personnes qui possèdent les qualifications requises à postuler, indépendamment de leur origine ethnique, nationale ou culturelle, de leur âge, de leur sexe, de leur orientation sexuelle, de leurs convictions, de leur handicap ou d'autres aspects de leur identité.

Date limite de dépôt de candidatures

31 juillet 2025

MSF tient à la protection des données personnelles de ses membres, de ses salariés et des personnes souhaitant rejoindre l’association. Les données collectées lors de cette candidature seront strictement

transmises, pour un traitement équitable et de qualité, aux personnes intervenant dans le processus de recrutement, quel que soit l'endroit où se trouve la structure MSF à laquelle elles appartiennent. Pour plus d'informations sur la façon dont sont traités vos données et vos droits, [veuillez consulter notre politique de confidentialité](#).